



स्थापना आदेश संख्या./ ESTABLISHMENT ORDER NO. 24/2023

वापी, दिनांक /VAPI, DATED: 01.08.2023

विषय: केंद्रीय माल व सेवा कर एवं उत्पाद शुल्क, दमण आयुक्तालय में अधीक्षक ग्रेड में स्थानांतरण और पोस्टिंग संबंध में।

Sub: Transfer and Posting in the grade of Superintendent in the CGST & CE, Daman Commissionerate.

कार्यालय आदेश संख्या 70/2023 दिनांक 24.07.2023, जो संयुक्त आयुक्त (सीसीओ), केंद्रीय माल एवं सेवा कर, वडोदरा जोन, वडोदरा द्वारा जारी किया गया है, के अनुसरण में केंद्रीय माल एवं सेवा कर, दमण आयुक्तालय के अधीक्षक ग्रेड में स्थानांतरण / पोस्टिंग को तत्काल प्रभाव से और अगले आदेश तक आदेश दिया जाता है जो कि निम्नलिखित है: -

In pursuance of Office Order No. 70/2023 dated 24.07.2023 issued by Joint Commissioner (CCO), CGST & CE, Vadodara Zone, Vadodara, the following transfer/posting in the grade of Superintendent of CGST & CE, Daman Commissionerate is hereby ordered with immediate effect and until further orders: -

S. No.	NAME OF THE OFFICER (SMT./SHRI)	FROM (PRESENT PLACE OF POSTING)	TRANSFERRED/POSTED TO	
			REGULAR CHARGE	ADDITIONAL CHARGE
1	VIKASH DANGWAR	DIVISION-VI (NS)	PREVENTIVE	
2	MANOJ KUMAR SINGH	STATISTICS	PREVENTIVE	
3	PINKESH MEENA	REVIEW	PREVENTIVE	
4	RAJKUMAR DHAYAWANA	UOT FROM SURAT AUDIT	D-DAC & SYSTEMS	
5	SASHI KUMAR MEENA	POST-AUDIT	ADMINISTRATION, L&B	
6	AJITH KUMAR M.	DIVISION-II, RANGE -I	REVIEW	
7	DHARMESH KUMAR	UOT FROM SURAT	REVIEW	
8	RAJESH MOTI RAMANI	UOT FROM SURAT AUDIT	REVIEW	
9	NAVEEN KUMAR	PREVENTIVE	VIGILANCE	
10	MANOJ KUMAR SINGHAL	UOT FROM SURAT	VIGILANCE	

Order
01/08/23

11	MANISH KUMAR MEENA	DIVISION-VIII, R-IV	LEGAL	
12	GIRISHKUMAR SHARMA	UOT FROM SURAT AUDIT	LEGAL	
13	RAJNISH PRASAD	DIVISION -X, R-IV	ESTABLISHMENT	
14	DHARMENDRA SINGH RAJPUROHIT	UOT FROM SURAT AUDIT	ESTABLISHMENT	
15	RAJESH BHATI	UOT FROM SURAT	POST-AUDIT	
16	KAMAL SINGH BORA	UOT FROM SURAT AUDIT	POST-AUDIT	
17	SANJAY KUMAR	UOT FROM VADODARA-I	TECHNICAL, INSPECTION & SVLDRS	
18	SATENDRA SINGH	UOT FROM SURAT	TECHNICAL, INSPECTION & SVLDRS	
19	JITENDRA JHOORAWAT	UOT FROM SURAT AUDIT	STATISTICS	
20	MAMTA DAHIYA	UOT FROM SURAT	RTI, RAJBHASA, GST SEVA KENDRA	
21	DEEPAK KUMAR	PREVENTIVE	HQ AUDIT & TRC	
22	VIKENDRA KUMAR MEENA	ADJUDICATION (C-P)	ADJUDICATION (JC-P)	ADJUDICATION (C-P)
23	VINAY KUMAR SONI	UOT FROM SURAT AUDIT	ADJUDICATION (JC-P)	ADJUDICATION (C-P)
24	SUNIL KUMAR	D-DAC & SYSTEMS	DIVISION-I (S)	DIVISION-I, R-IV
25	NAVIN KUMAR SINGH	UOT FROM SURAT	DIVISION-I (NS)	DIVISION-I, R-III
26	DUSHYANT SAGAR	DIVISION-I (NS)	DIVISION-I, R-I	DIVISION-I, R-II & R-V
27	AMIT KUMAR	DIVISION-X (NS)	DIVISION-II (S)	DIVISION-II, R-I
28	JITENDRA M JETHANANDANI	UOT FROM SURAT	DIVISION-II, R-II	DIVISION-II (NS)
29	ANKUR SINHA	DIVISION-I (S)	DIVISION-II, R-III	DIVISION-II, R-IV & R-V
30	CHAUDHARY ASHVINKUMAR SUKABHAI	TECHNICAL	DIVISION-III (S)	DIVISION-III, R-I
31	MUKESH KUMAR	DIVISION-IX, R-I	DIVISION-III, R-III	DIVISION-III, R-IV & R-V
32	SHAILESH V RANGA	UOT FROM VADODARA-I	DIVISION-III, R-II	DIVISION-III (NS)
33	TARSEM SINGH BAL	DIVISION-VI S	DIVISION-IV (S)	DIVISION-IV, R-IV
34	PRAVINKUMAR N PATEL	UOT FROM SURAT	DIVISION-IV (NS)	DIVISION-IV, R-V
35	SHITALA PRASAD SINGH	DIVISION -IV, R-II	DIVISION-IV, R-II	DIVISION -IV, R-III
36	SACHCHITANAND SINGH	UOT FROM SURAT	DIVISION-V (NS)	DIVISION -V, R-II
37	BADRAM MEENA	DIVISION-VIII (S)	DIVISION -V (S)	DIVISION -V, R-IV
38	RAMPHOOL MEENA, AC(IN-situ)	DIVISION -V (S)	DIVISION -V, R-I	
39	BALJIT KUMAR	RAJBHASA	DIVISION-V, R-III	
40	SHARMA M. K	REVIEW	DIVISION-VI (S)	DIVISION-VI R-I

Handwritten signature and date:
01/08/23

41	BIJAY SINGH RATHOD	UOT FROM VADODARA CCO	DIVISION-VI, R-V	DIVISION-VI (NS)
42	V P UNIKRISHNAN	UOT FROM VADODARA-I	DIVISION-VI, R-IV	DIVISION-VI, R-II & R-III
43	RAHUL SIHAG	Adjudication (JC-P)	DIVISION-VII (S)	DIVISION-VII (NS)
44	SURJIT SINGH RAJPUT	DIVISION-IX (S)	DIVISION-VII, R-II	DIVISION-VII, R-III
45	RAJEEV KUMAR	DIVISION VIII R-V	DIVISION-VII R-V	DIVISION-VII, R-IV
46	VIKASH MEENA	ADMINISTRATION	DIVISION-VIII (S)	DIVISION-VIII, R-IV
47	HARI OM MEENA	DIVISION-IV (NS)	DIVISION-VIII, R-I	
48	RANJEET KUMAR VERMA	DIVISION VIII, R-II	DIVISION VIII, R-II	DIVISION-VIII (NS)
49	NAYAN KUMAR	DIVISION-VII (NS)	DIVISION-VIII, R-III	DIVISION-VIII, R-V
50	RAMANAND SINHA	DIVISION-IV (S)	DIVISION-IX (S)	DIVISION-IX, R-III
51	SANDEEP KUTTY	UOT (CUSTOMS)	DIVISION-IX (NS)	DIVISION-IX, R-IV
52	RAHUL KUMAR	DIVISION-X (S)	DIVISION-IX, R-V	
53	SUBRAT DIXIT	DIVISION-IX, R-II	DIVISION-IX, R-II	DIVISION-IX, R-I
54	BABITA MEENA	ESTABLISHMENT	DIVISION-X (S)	DIVISION-X, R-I
55	MEENA RAMRAJ	POST-AUDIT	DIVISION-X (NS)	
56	ABHISEKH TRIPATHI	DIVISION VII R-III	DIVISION-X, R-II	DIVISION-X, R-V
57	PANKAJ KUMAR	VIGILANCE	DIVISION-X, R-III	DIVISION-X, R-IV

2. सभी अधिकारी जो अन्य कमिश्नरी और सीमा शुल्क आदि से स्थानांतरण के आदेश के अधीन हैं और दमण मुख्यालय में शामिल हो गए हैं उन्हें तत्काल प्रभाव से कार्यमुक्त किया जाता है। कार्यभार ग्रहण करने की तारीखों की सूचना इस कार्यालय को सकारात्मक रूप से दी जाए।

2. Officers who are under order of transfer from other Commissionerates & Customs etc. and have joined Daman Hqrs. during the transition period are hereby stand relieved. The dates of joining may be reported to this office positively.

3. अधीक्षक के ग्रेड में स्थानांतरण और तैनाती/प्रतिधारण के संबंध में प्राप्त सभी अभ्यावेदनों का निस्तारण किया जाता है। उसी आधार पर हस्तांतरण/प्रतिधारण के लिए आगे कोई अभ्यावेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। अधिकारियों को उनकी तैनाती के नए स्थान पर शामिल होने से पहले पहले उद्धृत आधारों के अलावा किसी भी प्रतिनिधित्व पर विचार नहीं किया जाएगा।

3. All representations received regarding transfer and posting / retention in the grade of Superintendent hereby stand disposed off. No further representation for transfer / retention on the same ground shall be entertained. No representation on grounds other than cited before shall be entertained before the officers join at their new place of posting.

4. सभी अधिकारी अपनी कार्यभार सूची एवं लम्बित सूची नए कार्यग्रहण अधिकारी को उचित अभिस्वीकृति के साथ क्षेत्राधिकारी उप/सहायक आयुक्त एवं अनुभाग प्रमुखों को एक प्रति के साथ सुपुर्द करें।

4. All officers should handover their charge list and pendency list to the new joining officer under proper acknowledgement with a copy to Jurisdictional Deputy/ Assistant Commissioner and Section heads.

5. सभी स्थानान्तरित अधिकारियों से अनुरोध है कि रसीद अनुभाग (यदि कोई हो) के तहत सभी फाइलों और दस्तावेजों को ई-ऑफिस में अपने अधीनस्थों / अनुभागों के संबंधित अधिकारियों को हस्तांतरित करें।

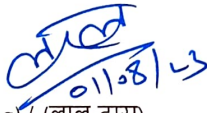
5. All transferred officers are requested to transfer all the files and documents under the receipt section (if any) in E-office to their subordinates / concerned officers of the sections.

6. नाम आदि में टंकण संबंधी त्रुटि को इस कार्यालय के ध्यान में लाया जाए।

6. Typographical Error in name etc. may be brought to the notice of this office.

7. यह माननीय आयुक्त, सीजीएसटी और सीई, दमण के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

7. This issues with the approval of the Commissioner, CGST & CE, Daman.


(Lal Das)/ (लाल दास)

Deputy Commissioner (P&E)/ उपायुक्त(का. व स्था.),

प्रतिलिपि / Copy to:

1. प्रधान मुख्य आयुक्त के निजी सहायक, केंद्रीय माल एवं सेवाकर, वडोदरा जोन, वडोदरा / P.A. to the Pr. Chief Commissioner, CGST & CE, Vadodara Zone, Vadodara.
2. आयुक्त के निजी सहायक, केंद्रीय माल एवं सेवाकर, दमण / P.A. to the Commissioner, CGST & CE, Daman.
3. संयुक्त आयुक्त के निजी सहायक, केंद्रीय माल एवं सेवाकर, दमण / The Joint Commissioner, CGST & CE, Daman.
4. सभी उप/सहायक आयुक्त, केंद्रीय माल एवं सेवाकर, दमण / All Deputy/Assistant Commissioner, CGST & CE, Daman.
5. मुख्य लेखा अधिकारी (व्यय), केंद्रीय माल एवं सेवाकर दमण / The Chief Accounts Officer, CGST & CE, Daman.
6. वेतन लेखा अधिकारी, वापी / The Pay & Accounts Officer, CGST & CE, Daman.
7. सभी अनुभाग प्रमुख, केंद्रीय माल एवं सेवाकर, दमण / All Section Heads, CGST & CE, Daman.
8. व्यक्तिगत / गार्ड फ़ाइल / Individual / Guard file.